

**Кваліфікаційні вимоги та критерії професійної придатності
для зайняття посади оперуповноваженого другого відділу
Управління оперативно-технічного забезпечення Головного
оперативно-технічного управління Державного бюро розслідувань**

I		
ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ		
1.	Освіта	вища
	Ступінь вищої освіти	бакалавр, спеціаліст, магістр
2.	Стаж роботи (тривалість у роках, у тому числі на посадах певної категорії)	стаж служби в оперативних підрозділах правоохоронних органів не менше 1 року; або стаж служби в оперативних підрозділах Державного бюро розслідувань
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
4.	Оплата праці	стаття 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань»
5.	Категорія посади	середній начальницький склад Державного бюро розслідувань
II		
СПЕЦІАЛЬНІ ВИМОГИ		
1.	Знання законодавства	Конституція України; Закон України «Про Державне бюро розслідувань»; Кримінальний кодекс України; Кримінальний процесуальний кодекс України; Закон України «Про оперативно-розшукову діяльність»; Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про запобігання корупції»; Закон України «Про державну таємницю»; Закон України «Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві»; Закон України «Про звернення громадян»; Закон України «Про доступ до публічної інформації»; Закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»; Положення про проходження служби особами рядового та начальницького складу Державного бюро розслідувань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 року № 743; законодавство України, що регулює відносини відповідно до змісту виконуваної за посадою роботи
2.	Професійні знання	досвід роботи за напрямком проведення спеціальних технічних заходів передбачених статтею 263 Кримінального процесуального кодексу України; досвід роботи у сфері збору, обробки та систематизації оперативної інформації отриманої в ході проведення негласних слідчих (розшукових) дій;

		<p>знання у сфері зв'язку та телекомунікації;</p> <p>знання іноземних мов;</p> <p>впевнене користування ПК: MS Office;</p> <p>знання та досвід оперативного супроводження розслідування злочинів підслідних Державного бюро розслідувань;</p> <p>знання положень нормативних документів, які регламентують організацію проведення слідчих (розшукових) та негласних слідчих (розшукових) дій згідно з чинним Кримінальним процесуальним кодексом України;</p> <p>знання методів збору та аналізу інформації, підготовки аналітичних документів;</p> <p>знання форм і методів проведення негласних слідчих (розшукових) дій;</p> <p>вміння практично застосовувати вимоги нормативно-правових актів;</p> <p>правила ділового етикету та ділової мови</p>
3.	Якісне виконання поставлених завдань	<p>оперативне виконання управлінських рішень;</p> <p>чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності;</p> <p>систематизація інформації та аналітичне мислення;</p> <p>вміння працювати при багатозадачності;</p> <p>розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення;</p> <p>вміння ефективно використовувати ресурси</p>
4.	Командна робота та взаємодія	<p>вміння працювати в команді;</p> <p>співпраця та налагодження партнерської взаємодії;</p> <p>вміння ефективною координації з колегами</p>
5.	Сприйняття змін	<p>здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них;</p> <p>здатність оцінювати ефективність здійснених змін;</p> <p>вміння швидко реагувати на зміну пріоритетів</p>
6.	Особистісні компетенції	<p>відповідальність;</p> <p>системність і самостійність в роботі;</p> <p>самоорганізованість;</p> <p>висока працездатність;</p> <p>неупередженість та об'єктивність;</p> <p>наставництво персоналу;</p> <p>непричетність до корупційних скандалів;</p> <p>позитивна репутація;</p> <p>уважність до деталей;</p> <p>наполегливість;</p> <p>креативність та ініціативність;</p> <p>орієнтація на саморозвиток;</p>

		вміння працювати в стресових ситуаціях
--	--	--